

Działając zgodnie z uchwałą nr 0007.86.2011 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 17 maja 2011 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w gminie Sulechów (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 67, poz. 1284)

**Burmistrz Sulechowa**  
**ogłasza drugi nabór wniosków na wsparcie realizacji celu publicznego**  
**z zakresu sportu**

**I. Przedmiot zgłaszanych wniosków**

Przedmiotem zgłaszanych wniosków są przedsięwzięcia służące osiągnięciu przynajmniej jednego z niżej wymienionych celów publicznych z zakresu sportu, określonych w uchwale nr 0007.86.2011 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 17 maja 2011 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w gminie Sulechów, zwanej dalej uchwałą (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 67, poz. 1284):

- 1) **poprawa warunków uprawiania sportu w gminie,**
- 2) **osiąganie wyższych wyników sportowych przez zawodników,**
- 3) **upowszechnianie różnorodnych form aktywności fizycznej wśród mieszkańców gminy, szczególnie wśród dzieci i młodzieży,**
- 4) **umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców gminy Sulechów.**

**UWAGA!**

We wniosku o przyznanie dotacji na wykonanie zadania z zakresu sportu (pkt II. 2 pn. „Szczegółowy opis zadania”) należy wskazać, które z powyższych celów zostaną osiągnięte dzięki wykonaniu proponowanego zadania.

**Brak określenia celu obniża ocenę zadania!**

**II. Termin i warunki realizacji zadań**

- zadania winny być zrealizowane w roku 2021 z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy określone zostaną w umowie,
- zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym we wniosku,
- zleceniobiorcy powinni uwzględnić w swoich działaniach sytuację epidemiczną w kraju i wykonywać zadania w reżimie sanitarnym, zachowując ogólne zalecenia i przestrzegając obostrzeń związanych z COVID-19,

- **dotacja może być przeznaczona na:**

- 1) realizację programów szkolenia sportowego,
- 2) zakup sprzętu sportowego,
- 3) finansowanie lub dofinansowanie kosztów związanych z organizacją lub uczestnictwem w zawodach sportowych,
- 4) finansowanie lub dofinansowanie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) organizowanie ogólnodostępnych zajęć i masowych imprez sportowych,
- 6) finansowanie lub dofinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- 7) pokrycie kosztów związanych z obsługą księgową zadania.

- **dotacja nie może zostać przeznaczona na:**

- 1) stypendia lub wynagrodzenia zawodników i działaczy klubu sportowego,
- 2) opłacanie kar, mandatów i innych sankcji nałożonych na klub sportowy lub zawodnika,
- 3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
- 4) koszty poniesione przez wnioskodawcę na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

### **III. Zasady składania wniosków**

1. Ocenie podlegają wnioski wypełnione w sposób czytelny.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji,
- imienną listę zawodników, jeśli dotyczy<sup>1</sup>,
- imienną listę trenerów lub innych osób prowadzących zajęcia sportowe<sup>1</sup>,
- umowę partnerską lub oświadczenie partnera (jeśli w realizacji zadania bierze udział partner),
- statut stowarzyszenia/klubu sportowego (w przypadku gdy wnioskodawca po raz pierwszy ubiega się o dotację z budżetu Gminy Sulechów),
- oświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.

2. Wszystkie kserokopie złożonych dokumentów powinny być opatrzone adnotacją: „za zgodność z oryginałem”, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej (osób upoważnionych) do reprezentowania wnioskodawcy.

3. Osoby uprawnione, które nie posiadają pieczętek winny podpisywać się pełnym imieniem i nazwiskiem ze wskazaniem pełnionej funkcji.

4. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę więcej niż 1 wniosku dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników. Należy wówczas w pozostałych ofertach wskazać wniosek (podać nazwę zadania), w którym znajdują się wymagane dokumenty.

---

<sup>1</sup> z zastosowaniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych

#### IV. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze wniosków

1. Wnioski złożone w terminie sprawdza pod względem formalnym komisja powołana przez burmistrza Sulechowa odrębnym zarządzeniem.
2. Komisja przedstawia burmistrzowi Sulechowa opinię nt. wszystkich złożonych wniosków.
3. **Wnioski zawierające błędy formalne, które nie zostaną uzupełnione w terminie do 7 dni od otrzymania powiadomienia (w formie telefonicznej, e-mailowej lub pisemnej), złożone na innych drukach niż wskazane w rozdziale VII ust. 2, złożone po terminie oraz te, które nie otrzymały minimalnej liczby punktów, zostaną odrzucone.**
4. Uzupełnianie braków formalnych nie powoduje wstrzymania prac komisji.
5. Przy ocenie merytorycznej wniosków bierze się pod uwagę:
  - 1) znaczenie przedsięwzięcia dla realizacji celu publicznego wskazanego w §2 ust. 1 uchwały (im więcej uzasadnionych celów, tym wyższa punktacja; brak wskazania we wniosku co najmniej jednego celu skutkuje przyznaniem „0” pkt)\*,
  - 2) znaczenie zadania dla rozwoju sportu na terenie gminy (popularność dyscypliny, wykorzystanie istniejącej bazy sportowej)\*,
  - 3) finansowy wkład własny wnioskodawcy (im większy finansowy wkład własny, tym wyższa punktacja)\*,
  - 4) rodzaj i celowość kosztów realizacji zadania (wydatki muszą mieć uzasadnienie w danej dyscyplinie)\*,
  - 5) możliwość realizacji przedsięwzięcia przez wnioskodawcę (np. doświadczenie w realizacji podobnych zadań)\*,
  - 6) dotychczasową współpracę z Gminą Sulechów (m.in. terminowość realizacji zadań i składania rozliczeń)\*,
  - 7) wysokość zaplanowanych w budżecie Gminy Sulechów środków przeznaczonych na zadania z zakresu kultury fizycznej,
  - 8) dodatkowo punktowane są: liczba uczestników i adresatów zadania, wkład własny osobowy (praca społeczna i wolontariuszy), a także spójność celu zadania z niniejszym ogłoszeniem oraz przedstawionymi we wniosku harmonogramem i kosztorysem\*.

**\* Skala ocen wynosi od 0 do 5, gdzie 0 jest wartością najniższą, a 5 – najwyższą.**

6. **Z uwagi na dbałość o jakość wykonywanego zadania minimalna liczba punktów niezbędna do uzyskania pozytywnej oceny wynosi 18. Wnioski podmiotów, które zostały ocenione niżej zostaną odrzucone jako niespełniające wymogów ogłoszenia.**
7. W przypadku złożenia przez kilka podmiotów wniosków na jedno zadanie o wyborze decyduje liczba uzyskanych punktów oraz wysokość wnioskowanych i przeznaczonych na zadanie środków finansowych. Jeśli oferenci wnioskują łącznie o kwotę nieprzekraczającą sumy przewidzianej w ogłoszeniu, a proponowane przez nich zadania gwarantują ich wysoką jakość zadania, burmistrz Sulechowa może podjąć decyzję o podziale środków na zadanie i przyznaniu dotacji kilku podmiotom.
8. Ostateczny wybór zadań zleconych do wykonania podejmuje burmistrz Sulechowa, a od decyzji nie przysługuje odwołanie.
9. Termin wyboru wniosków wyznacza się do 26 kwietnia 2021 r.

## V. Rodzaje zadań, które zostaną zlecone do wykonania w roku 2021

Informacje o zadaniach publicznych z zakresu sportu zrealizowanych w roku poprzednim i bieżącym oraz związanych z nimi kosztami znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej:

<http://www.bip.sulechow.pl/bipkod/019/001>

<https://www.bip.sulechow.pl/bipkod/23075343>

<https://www.bip.sulechow.pl/bipkod/25934599>

1. Na wykonanie zadania, polegającego na **zorganizowaniu w przestrzeni publicznej co najmniej dwóch otwartych dla mieszkańców gminy turniejów szachowych** planuje się przeznaczyć dotację w wysokości 10 000 zł.
2. Na wykonanie zadania, polegającego na **zorganizowaniu imprezy biegowej ulicami miasta** planuje się przeznaczyć dotację w wysokości 3500 zł.
3. Na wykonanie zadania, polegającego na **zorganizowaniu turnieju siatkówki plażowej na ogólnodostępnym terenie uzgodnionym ze zlecniodawcą** planuje się przeznaczyć dotację w wysokości 5000 zł.
4. Na wykonanie zadania, polegającego na **zorganizowaniu mityngu pływackiego** planuje się przeznaczyć dotację w wysokości 6000 zł.
5. Na wykonanie zadania, polegającego na **organizacji zawodów wędkarskich dla dzieci i młodzieży** planuje się przeznaczyć dotację w wysokości 2500 zł.
6. Na wykonanie zadania, polegającego na **zorganizowaniu zawodów wędkarskich o Puchar burmistrza Sulechowa** planuje się przeznaczyć dotację w wysokości 2500 zł.
7. Na wykonanie zadania, polegającego na **zorganizowaniu turnieju łuczniczego** planuje się przeznaczyć dotację w wysokości 5000 zł.

## VI. Termin składania wniosków

1. Wnioski w zamkniętych kopertach z adnotacją „Drugi nabór wniosków na zadania z zakresu sportu” należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego Sulechów: Plac Ratuszowy 6, w terminie do 9 kwietnia 2021 r. do godz. 14<sup>30</sup> (decyduje data wpływu).
2. Ogłoszenie wyników następuje po rozpatrzeniu i ewentualnym uzupełnieniu wszystkich wniosków.
3. Wyniki wyboru zadań do realizacji opublikowane zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej ([bip.sulechow.pl](http://bip.sulechow.pl)), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Sulechów oraz na stronie internetowej: [www.sulechow.pl](http://www.sulechow.pl) w terminie do 30 kwietnia 2021 r.

## VII. Zasady przyznawania dotacji / zlecenia wykonania zadania

1. Realizacja zadań nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania. Wnioskodawcy zobowiązani są tym samym do zabezpieczenia pieniężnego wkładu własnego przeznaczonego na realizację zadania.
2. Wnioski, według wzoru określonego w uchwale, mogą składać stowarzyszenia i kluby sportowe działające na terenie gminy Sulechów.

3. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem zapisów § 6 uchwały.
4. Burmistrz Sulechowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w naborze przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy:
  - rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego we wniosku,
  - podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
  - zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową wnioskodawcy.
5. **Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Sulechów.**
6. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego Sulechów oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innej dokumentacji w celu kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.
7. **Wnioskodawca obowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.**
8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy wybranym podmiotem a Gminą Sulechów.

### VIII. Postanowienia końcowe

1. Kwoty mogą ulec zmianie, gdy:
  - okaże się, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
  - złożony wniosek nie uzyskał akceptacji burmistrza Sulechowa,
  - zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadań z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania naboru, w tym z uwagi na sytuację epidemiczną w kraju.
2. Z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłaszania niniejszego naboru wniosków zastrzega się prawo do jego anulowania.
3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji na wykonanie zadania z zakresu sportu, stanowiący załącznik do uchwały, dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej: [bip.sulechow.pl](http://bip.sulechow.pl), w zakładkach: *Organizacje pozarządowe: Konkursy: Wzory ofert i sprawozdań* oraz w Urzędzie Miejskim Sulechów, Plac Ratuszowy 6, pokój 203.

### IX. Przetwarzanie danych osobowych

W zakresie związanym z niniejszym naborem wniosków na wsparcie realizacji celu publicznego z zakresu sportu w roku 2021, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów

informatycznych, wnioskodawca odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których dotyczą te dane. Ponadto oferent, składając wniosek wyraża tym samym zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach przeprowadzenia procedury naboru wniosków na wsparcie realizacji celu publicznego z zakresu sportu w roku 2021.

Burmistrz Sulechowa  
/-/ Wojciech Sołtys

Wywieszono na tablicy ogłoszeń: 24 marca 2021 r.  
Opublikowano na stronie internetowej: 24 marca 2021 r.