

| | | | |
|----------|-------------------|------|-----|
| SULECHÓW | | 3102 | OR |
| B | WPLYNEŁO | | FR |
| ZB | KANCELARIA OGÓLNA | | ZP |
| AB | 2017 | 01 | BZ |
| SG | SK | SO | USC |
| IR | RP | TV | SI |
| OS | | | |

POŁA JASNE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA. POŁA CIEMNE WYPEŁNIA WŁAŚCIWY ORGAN. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYM, DRUKOWANYM LITERAM; CZARNYM LUB NIEBIESZYM KOŁCEM!

| | | |
|--|-----------------|-----------|
| 1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PECEI (niepodatkowcy nie wpisują) | 2. Nr dokumentu | 3. Status |
|--|-----------------|-----------|

ORD-IN WNIOSK O WYDANIE INTERPRETACJI INDYWIDUALNEJ²⁾

| | |
|---|--|
| Podstawa prawna: | Art. 14b § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201), zwanej dalej „ustawą – Ordynacją podatkową”. |
| Organ, do którego kierowany jest wniosek: | Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej ul. Teodora Birta 17 43-300 Bielsko-Biala BURMISTRZ SULECHOWA |

A. ZAKRES I CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU

A.1. RODZAJ SPRAWY³⁾

Dotyczy (zaznaczyć właściwy kwadrat):

| | | |
|---|---|---|
| 4. <input type="checkbox"/> Podatek dochodowy od osób prawnych | 5. <input type="checkbox"/> Podatek dochodowy od osób fizycznych | 6. <input type="checkbox"/> Podatek od towarów i usług |
| 7. <input type="checkbox"/> Podatek akcyzowy | 8. <input type="checkbox"/> Podatek od czynności cywilnoprawnych | 9. <input type="checkbox"/> Podatek od spadków i darowizn |
| 10. <input type="checkbox"/> Ordynacja podatkowa | 11. <input type="checkbox"/> Podatek od wydobycia niektórych kopalin, specjalny podatek węglowodorowy | |
| 12. <input checked="" type="checkbox"/> Inne (np. podatek od gier, zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników) | | |

A.2. CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU

13. Cel złożenia wniosku (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. złożenie wniosku 2. uzupełnienie wniosku

B. DANE WNIOSKODAWCY

* - dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi ** - dotyczy wnioskodawców niebędących osobami fizycznymi

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

14. Rodzaj wnioskodawcy (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej 4. podatkowa grupa kapitałowa 5. inny

15. Nazwisko, pierwsze imię* / Nazwa pełna**

16. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość*⁴⁾

17. Zagraniczny numer identyfikacyjny*⁵⁾

18. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość (numery identyfikacyjnego)⁴⁾

19. Kraj wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość (numery identyfikacyjnego)⁵⁾

20. PECEI**

21. Numer KRS**

B.2. STATUS WNIOSKODAWCY

22. Status (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. podatnik 2. płatnik 3. inkasent 4. osoba trzecia w rozumieniu art. 110-117c ustawy – Ordynacja podatkowa

5. zamawiający w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych 6. inny

B.3. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY WNIOSKODAWCY**

| | | |
|--------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 23. Kraj Polska | 24. Województwo Lubuskie | 25. Powiat |
| 26. Gmina | 27. Ulica | 28. Nr domu 29. Nr lokalu |
| 30. Miejscowość | 31. Kod pocztowy | 32. Poczta |

B.4. ADRES DO KORESPONDENCJI WNIOSKODAWCY

Pozycje od 33 do 42 należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania/adres siedziby.

| | | |
|-----------------|------------------|------------------------------|
| 33. Kraj | 34. Województwo | 35. Powiat |
| 36. Gmina | 37. Ulica | 38. Nr domu 39. Nr lokalu |
| 40. Miejscowość | 41. Kod pocztowy | 42. Poczta |

B.5. WNIOSEK O DORECZENIE ZA POMOCĄ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

Wypełnienie poz. 43 nie jest obowiązkowe. Wypełnienie tej pozycji oraz złożenie podpisu(ów) w części J oznacza złożenie wniosku o doręczenie pism, w sprawie będącej przedmiotem wniosku, za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 144a § 1 pkt 2 ustawy – Ordynacja podatkowa). W przypadku wystąpienia problemów technicznych, uniemożliwiających organowi podatkowemu doręczenie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej, pisma będą doręczane pocztą tradycyjną na adres wskazany w części B.4, a jeżeli taki nie został wskazany na adres wskazany w części B.3 (art. 144 § 3 ustawy – Ordynacja podatkowa).

43. Adres elektroniczny do doręczeń (adres na portalu podatkowym lub w systemie ePUAP)⁶³

C. ORGANY PODATKOWE WŁAŚCIWE DLA WNIOSKODAWCY ZE WZGLĘDU NA SPRAWĘ BĘDĄCĄ PRZEDMIOTEM INTERPRETACJI INDYWIDUALNEJ

44. Nazwa i adres organów podatkowych (Naczelnik Urzędu Skarbowego, Naczelnik Urzędu Celno-Skarbowego)

Burmistrz Sulechowa

D. PEŁNOMOCNICY I PRZEDSTAWICIELE WNIOSKODAWCY

D.1. INFORMACJA O PEŁNOMOCNIKU DO DORECZEŃ LUB DANE PRZEDSTAWICIELA⁶⁷

Poz. od 45 do 51 należy wypełnić tylko wówczas, gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika do doręczeń lub działa przez przedstawiciela, o którym mowa w art. 145 ustawy – Ordynacja podatkowa (np. opiekuna prawnego, kuratora).

45. Pierwsze imię

46. Nazwisko

47. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL⁶⁸ pełnomocnika do doręczeń lub przedstawiciela⁶⁹

48. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość⁷⁰

49. Zagraniczny numer identyfikacyjny^{71, 72}

50. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego)⁷³

51. Kraj wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego)⁷⁴

D.2. ADRES DO DORECZEŃ PRZEDSTAWICIELA

Poz. od 52 do 62 należy wypełnić tylko wówczas, gdy zainteresowany działa przez przedstawiciela, o którym mowa w art. 145 ustawy – Ordynacja podatkowa (np. opiekuna prawnego, kuratora).

52. Kraj

53. Województwo

54. Powiat

55. Gmina

56. Ulica

57. Nr domu

58. Nr lokalu

59. Miejscowość

60. Kod pocztowy

61. Poczta

62. Inne informacje ułatwiające kontakt z przedstawicielem (nr telefonu, faksu, adres e-mail)⁷⁵

D.3. WNIOSEK PRZEDSTAWICIELA O DORECZENIE ZA POMOCĄ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

Wypełnienie poz. 63 nie jest obowiązkowe. Wypełnienie tej pozycji oraz złożenie podpisu(ów) w części J oznacza złożenie wniosku o doręczenie pism, w sprawie będącej przedmiotem wniosku, za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 144a § 1 pkt 2 ustawy – Ordynacja podatkowa). W przypadku wystąpienia problemów technicznych, uniemożliwiających organowi podatkowemu doręczenie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej, pisma będą doręczane pocztą tradycyjną na adres wskazany w części D.2 (art. 144 § 3 ustawy – Ordynacja podatkowa).

63. Adres elektroniczny do doręczeń (adres na portalu podatkowym lub w systemie ePUAP)⁷⁶

D.4. INFORMACJA O PEŁNOMOCNIKU SZCZEGÓLNYM⁷²

Poz. 64 należy wypełnić tylko wówczas, gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika szczególnego (pełnomocników szczególnych).

64. Liczba pełnomocników szczególnych

0, 1

E. PRZEDMIOT WNIOSKU

Rodzaj (zaznaczyć właściwe kwadraty):

65. zaistniały stan faktyczny

66. zdarzenie przyszłe

67. Liczba zaistniałych stanów faktycznych

3

68. Liczba zdarzeń przyszłych

69. Przepisy prawa podatkowego (należy wskazać oznaczenie przepisów wraz z nazwą aktu prawnego do każdego z przedstawionych we wniosku stanowisk odnośnie do zaistniałego stanu faktycznego lub zdarzenia przyszłego, bez przytaczania treści przepisów)

art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1785)

F. WYSOKOŚĆ, SPOSÓB UISZCZENIA I ZWROTU OPŁATY

Opłatę za wniosek uiszcza się na rachunek Krajowej Informacji Skarbowej nr 25 1010 1212 0064 6422 3100 0000

70. Wysokość opłaty (liczyn ustawowej opłaty i sumy liczb z poz. 67 i 68)

120 zł

71. Dowód uiszczenia opłaty (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. został dołączony do wniosku

2. zostanie dostarczony do organu w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku

ORD-IN₍₈₎

2/1

72. Sposób zwrotu należnej opłaty (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. zwrot na rachunek 2. zwrot przekazem pocztowym na adres wskazany w części B.3
3. zwrot przekazem pocztowym na adres wskazany w części B.4
4. zwrot przekazem pocztowym na adres pełnomocnika do doręczeń wskazany w pełnomocnictwie
5. zwrot przekazem pocztowym na adres pełnomocnika szczególnego wskazany w pełnomocnictwie
6. zwrot przekazem pocztowym na adres pełnomocnika ogólnego wskazany w pełnomocnictwie
6. zwrot przekazem pocztowym na adres przedstawiciela wskazany w części D.2

73. Numer rachunku bieżącego (wypełnić, jeżeli w poz. 72 zaznaczono kwadrat nr 1):

G. WYCZERPUJĄCE PRZEDSTAWIENIE ZAISTNIAŁEGO STANU FAKTYCZNEGO (STANÓW FAKTYCZNYCH), ZDARZENIA PRZYSZŁEGO (ZDARZEŃ PRZYSZŁYCH) I PYTANIA (PYTAŃ)

Jeżeli obszerność stanu faktycznego (stanów faktycznych), zdarzenia przyszłego (zdarzeń przyszłych) lub pytania (pytań) nie pozwala na ich opisanie na formularzu ORD-IN, należy je opisać w załączniku ORD-IN/A do wniosku.

74. Opis stanu faktycznego (stanów faktycznych), zdarzenia przyszłego (zdarzeń przyszłych)

..... (wnioskodawca) jest właścicielem budynków posadowionych na działce nr położonej w obrębie miasta : Wskazane powyżej budynki pełnią funkcję laboratoriów badawczych. Wnioskodawca – jak następca prawny - nabył własność przedmiotowych budynków z dniem r., na mocy § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 lipca 2017 r. w sprawie połączenia w (Dz. U. z 2017 r. poz. 1420).

Wskazane powyżej budynki są zarządzane przez C..... i Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w, numer KRS:, NIP: REGON: (zwaną dalej „spółką”), w której całość udziałów w kapitale zakładowym spółki posiada wnioskodawca. Głównym przedmiotem działalności spółki są badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych.

Spółka zarządza budynkami, o których mowa powyżej, na mocy umowy zawartej z wnioskodawcą o zarządzanie infrastrukturą naukową. W ramach przedmiotowej umowy spółka zobowiązania jest wykonywać, na zlecenie wnioskodawcy, m.in. czynności, o których mowa w art. 106 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, które następnie są komercjalizowane w formie komercjalizacji bezpośredniej, o której mowa w ustaw z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.)

POLA JASNE WYPELNIĄ WNIOSKODAWCA, POŁA CIEMNE WYPELNIĄ WŁAŚCIWY ORGAN. WYPELNIAC NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIŁ, DUZYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KÓLOREM

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

75. Pytanie (pytania) przyporządkowane do stanu faktycznego (stanów faktycznych) lub zdarzenia przyszłego (zdarzeń przyszłych) przedstawionego w poz. 74
1) czy uczelnia publiczna (wnioskodawca) korzysta ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1785) w odniesieniu do budynków stanowiących własność uczelni publicznej (wnioskodawcy), zarządzanych wyłącznie przez Spółkę (bez udziału pracowników Uczelni i/lub studentów) do prowadzenia na zlecenie uczelni działalności w zakresie działalności badawczej i/lub naukowej, o której mowa w art. 106 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym?

2) czy uczelnia publiczna (wnioskodawca) korzysta ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1785) w odniesieniu do budynków stanowiących własność uczelni publicznej (wnioskodawcy), które są wykorzystywane przez pracowników i/lub studentów uczelni do prowadzenia działalności badawczej i/lub naukowej i jednocześnie wykorzystanych przez Spółkę do prowadzenia na zlecenie uczelni działalności w zakresie działalności badawczej i/lub naukowej, o której mowa w art. 106 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym?

3) w przypadku gdyby budynki stanowiące własność wnioskodawcy, o których mowa w pkt 1 i 2, podlegały opodatkowaniu podatkiem od nieruchomości, jaką wysokość stawki podatku od nieruchomości należy zastosować?

H. WŁASNE STANOWISKO W SPRAWIE OCENY PRAWNEJ ZAISTNIAŁEGO STANU FAKTYCZNEGO LUB ZDARZENIA PRZYSZŁEGO

Jeżeli obszerność stanowiska wnioskodawcy nie pozwala na jego przedstąpienie na formularzu ORD-IN, należy dalszą część tego stanowiska opisać w załączniku ORD-IN/A do wniosku.

76. Stanowisko wnioskodawcy przyporządkowane do pytania (poszczególnych pytań) przedstawionego w poz. 75

Ad 1

W ocenie wnioskodawcy, uczelnia publiczna (wnioskodawca) korzysta ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1785) w odniesieniu do budynków stanowiących własność uczelni publicznej (wnioskodawcy), nawet gdy wykorzystanych są one również przez Spółkę, byleby działalność prowadzona przez Uczelnię obejmowała działalność wskazaną w art. 106 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.

Zgodnie z art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1785), dalej „u.p.o.l.”, od podatku od nieruchomości zwalnia się również uczelnie, zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą. Przepisy u.p.o.l. nie zawierają definicji pojęcia zajęcia na działalność gospodarczą. Działalność gospodarczą, o której mowa w art. 7 u.p.o.l., to zgodnie z art. 1a ust. 1 pkt 4 u.p.o.l., działalność zdefiniowana w ustawie z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 04.173.1807), tj. zarobkowa działalność wytwórcza, budowlana, handlowa, usługowa oraz poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin ze złóż, a także działalność zawodowa, wykonywana w sposób zorganizowany i ciągły. Dla uznania określonej przedmiotowo działalności za działalność gospodarczą konieczne jest łączne zaistnienie wskazanych w przepisie cech: zarobkowości, zorganizowania formalnego, (czyli wyboru formy prawnej przedsiębiorczości) oraz ciągłości. Brak którejkolwiek z nich oznacza natomiast, że dana działalność nie może być zakwalifikowana do kategorii działalności gospodarczej.

Zgodnie z art. 7 ust. 2 pkt 1 u.p.o.l., zwolnienie od podatku od nieruchomości przewidziane dla uczelni nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą. Jak wskazano wyżej przepisy u.p.o.l. nie zawierają definicji pojęcia zajęcia na działalność gospodarczą.

Zajęcie danego budynku lub lokalu na prowadzenie działalności gospodarczej oznacza jego wydzielenie i przeznaczenie tylko na prowadzenie tego rodzaju działalności. Jeżeli natomiast w takim budynku lub lokalu, zasadniczo wykorzystywanym w innym celu, prowadzi się od czasu do czasu działalność gospodarczą, to nie uzasadnia to twierdzenia, że ten budynek lub lokal jest zajęty na prowadzenie działalności gospodarczej. - L. Etel w komentarzu Podatki i opłaty samorządowe (Dom Wydawniczy ABC 2008).

Zgodnie z orzecznictwem sądów administracyjnych, pojęcie "budyneków zajętych" na określony rodzaj działalności gospodarczej oznacza rzeczywiste wykonywanie w nich czynności składających się na prowadzenie określonego rodzaju działalności gospodarczej. Przy czym, istotnym jest, na co wskazano wyżej, wyodrębnienie budynku lub jego części do prowadzenia tej działalności, co nie ma miejsca w przypadku, gdy służą one także różnym innym celom (por. wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu z dnia 15 grudnia 2010 r. III SA/Po 449/10).

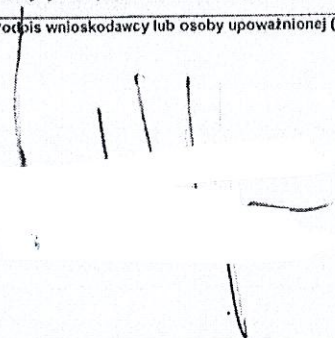
Ponadto, Wojewódzki Sąd Administracyjny w Białymstoku, w wyroku z dnia 5 marca 2007 r., sygn. akt I SA/Bk 14/07, wyjaśnił że: „zajęcie nieruchomości na prowadzenie działalności gospodarczej oznacza jej wydzielenie i przeznaczenie tylko na prowadzenie tego rodzaju działalności. Jeżeli w takiej nieruchomości zasadniczo wykorzystywanej w innym celu prowadzi się działalność gospodarczą tylko od czasu do czasu, to nie uzasadnia to twierdzenia, że jest zajęta na prowadzenie działalności gospodarczej”.

Zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.), prowadzenie przez uczelnię działalności dydaktycznej, naukowej, badawczej, doświadczalnej, artystycznej, sportowej, rehabilitacyjnej lub diagnostycznej nie stanowi działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, z późn. zm.). Typowa działalność uczelni w zakresie świadczenia usług edukacyjnych i prowadzenia działalności naukowej nie jest działalnością gospodarczą, nawet wówczas, gdy jest prowadzona odpłatnie (por. wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu z dnia 15 grudnia 2010 r. III SA/Po 449/10).

Spółka została powołana przez Uczelnię w celu m.in. prowadzenia działalności badawczo-rozwojowej, które mieści się w działalności o której mowa w art. 106 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. Uczyniono to w ramach realizacji Projektu unijnego pod nazwą „Hala laboratoryjna energooszczędna-ekologiczna dla energetyki i odnawialnych źródeł energii”, w którym jednym z celów jest wspieranie przepływu dorobku naukowo-badawczego z wyższych uczelni do przedsiębiorstw tj. urynkowanie wyników prac naukowych.

Dodatkowo można wskazać że zgodnie z art. 86 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym uczelnia, w celu komercjalizacji pośredniej, może utworzyć wyłącznie jednoosobową spółkę kapitałową, z zastrzeżeniem art. 86b ust. 1, zwaną dalej "spółką celową". Ponadto w myśl art. 86 ust. 2 ww. ustawy uczelnia, w drodze odpłatnej albo nieodpłatnej umowy, może powierzyć spółce celowej zarządzanie prawami do wyników lub do know-how, o których mowa w ust. 1, w zakresie komercjalizacji bezpośredniej. Ponadto Spółka została powołana i realizuje komercjalizację bezpośrednią. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 35 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, komercjalizacja bezpośrednia to sprzedaż wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy. Ponadto, art. 4 ust. 4, ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym stanowi, że uczelnie współpracują z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w szczególności w zakresie prowadzenia badań naukowych i prac rozwojowych na rzecz podmiotów gospodarczych, w wyodrębnionych formach działalności, w tym w drodze utworzenia spółki celowej, o której mowa w art. 86a, a także przez udział przedstawicieli pracodawców w opracowywaniu programów kształcenia i w procesie dydaktycznym.

W ocenie wnioskodawcy działalność o której mowa w art. 106 ww. ustawy w tym mająca cechy komercjalizacji wyników badań naukowych, niezależnie od tego czy jest prowadzona za pośrednictwem uczelnianej spółki celowej wykonywana w budynkach zarządzanych przez Spółkę, stanowi typową działalność uczelni i stosownie do art. 106 ustawy o szkolnictwie wyższym, a więc nie stanowi działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej. W konsekwencji budynki stanowiące własność uczelni publicznej, wykorzystane, przez spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością - spółkę celową, nie mogą być uznane za zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej. W konsekwencji, przedmiotowe budynki podlegają zwolnieniu od podatku od nieruchomości w ramach zwolnienia podmiotowego przysługującego uczelni publicznej na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 1 u.o.p.l.

| | |
|--|---|
| I. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH ORD-INIA Należy podać liczbę dołączonych załączników ORD-INIA | |
| 77. Do wniosku dołączono załączniki (należy podać liczbę dołączonych załączników ORD-INIA) <p style="text-align: right;">2</p> | |
| J. OŚWIADCZENIE I PODPIS WNIOSKODAWCY LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ ¹³⁾ Zgodnie z art. 233 § 1 w związku z § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.), kto składa fałszywe oświadczenie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. | |
| Ja, niżej podpisany(-na), pouczony(-na) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 w związku z § 6 Kodeksu karnego za składanie fałszywych oświadczeń składam, stosownie do art. 14b § 4 ustawy – Ordynacja podatkowa, oświadczenie następującej treści: Oświadczam, że elementy stanu faktycznego objęte wnioskiem o wydanie Interpretacji w dniu złożenia wniosku nie są przedmiotem toczącego się postępowania podatkowego, kontroli podatkowej, kontroli celno-skarbowej oraz że w tym zakresie sprawa nie została rozstrzygnięta co do jej istoty w decyzji lub postanowieniu organu podatkowego. | |
| 78. Imię i nazwisko wraz z tytułem (osób upoważnionych) radca prawny | 79. Podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej (osób upoważnionych)  |
| 80. Data wypełnienia wniosku (dzień - miesiąc - rok) 1 4 | 81. Inne informacje, w tym ułatwiające kontakt z wnioskodawcą (nr telefonu, faksu, adres e-mail) ¹⁴⁾ |
| K. POWIADOMIENIE O WYDANIU INTERPRETACJI Wypełnienie poz. 82 nie jest obowiązkowe. Wypełnienie tej pozycji oznacza obowiązek organu niezwłocznego powiadomienia wnioskodawcy o dacie wydania interpretacji oraz o zawartej w niej ocenie stanowiska wnioskodawcy albo o innym sposobie rozstrzygnięcia sprawy. Niezależnie od tego interpretacja lub postanowienie w sprawie zostaną doręczone zgodnie z przepisami zawartymi w rozdziale 5 działu IV ustawy – Ordynacja podatkowa | |
| 82. Numer telefonu albo adres poczty elektronicznej, na który ma być przekazana informacja o dacie wydania interpretacji oraz o zawartej w niej ocenie stanowiska wnioskodawcy albo o innym sposobie rozstrzygnięcia sprawy | |

- 1) Poz. 1 nie wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 2) Wzór wniosku nie ma zastosowania do interpretacji indywidualnych wydawanych stosownie do swojej właściwości przez wójtów, burmistrzów (prezydentów miast), starostów lub marszałków województw – zgodnie z art. 14j § 1 ustawy – Ordynacja podatkowa.
- 3) Przedmiotem wniosku o interpretację indywidualną nie mogą być przepisy prawa podatkowego regulujące właściwość oraz uprawnienia i obowiązki organów podatkowych (art. 14b § 2a ustawy – Ordynacja podatkowa).
- 4) Poz. 16 - 19 wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 5) Poz. 17 nie wypełnia się w przypadku podania numeru i serii dokumentu stwierdzającego tożsamość w poz. 16.
- 6) Adres w systemie teleinformatycznym wykorzystywanym przez organy Krajowej Administracji Skarbowej. Do doręczeń pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej może mieć zastosowanie adres elektroniczny na portalu podatkowym lub w systemie ePUAP.
- 7) W przypadku gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika do doręczeń, należy dostarczyć organowi oryginał lub notarialnie poświadczony lub uwierzytelniony przez adwokata, radcę prawnego lub doradcę podatkowego odpis pełnomocnictwa do doręczeń spełniającego wymogi określone w rozdziale 3a działu IV ustawy – Ordynacja podatkowa.
- 8) Poz. 47 nie wypełnia się w przypadku, gdy pełnomocnikiem do doręczeń lub przedstawicielem wnioskodawcy jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 9) Poz. 48 - 51 wypełnia się w przypadku, gdy pełnomocnikiem do doręczeń lub przedstawicielem wnioskodawcy jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 10) Poz. 49 nie wypełnia się w przypadku podania numeru i serii dokumentu stwierdzającego tożsamość w poz. 48.
- 11) Wypełnienie poz. 52 nie jest obowiązkowe.
- 12) W przypadku gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika szczególnego (pełnomocników szczególnych), należy dostarczyć organowi oryginał lub notarialnie poświadczony lub uwierzytelniony przez adwokata, radcę prawnego lub doradcę podatkowego odpis pełnomocnictwa szczególnego (pełnomocnictw szczególnych) spełniającego wymogi określone w rozdziale 3a działu IV ustawy – Ordynacja podatkowa.
- 13) Część J w zakresie oświadczenia nie ma zastosowania w przypadku, gdy wnioskodawcą jest zamawiający w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych występujący z wnioskiem w zakresie mającym wpływ na sposób obliczania ceny w związku z udzielanym zamówieniem publicznym.
- 14) Przez osobę upoważnioną należy rozumieć osobę pełnomocnika, przedstawiciela lub inną osobę umocowaną do reprezentowania wnioskodawcy.
- 15) Wypełnienie poz. 81 nie jest obowiązkowe.

ORD-IN₍₈₎

7₁₇

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepodzielone kropkami; wnioskodawca)

ORD-IN/A

ZALĄCZNIK DO WNIOSKU
O WYDANIE INTERPRETACJI INDYWIDUALNEJ

2. Nr załącznika¹⁾

Załącznik do wniosku ORD-IN

B. DANE WNIOSKODAWCY

* - dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi

** - dotyczy wnioskodawców niebędących osobami fizycznymi

| | |
|--|--|
| 3. Klasyfikacja | |
| 4. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość ²⁾ | 5. Zagraniczny numer identyfikacyjny ^{3), 4)} |
| 6. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość (numery identyfikacyjnego) ⁵⁾ | 7. Kraj wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość (numery identyfikacyjnego) ⁵⁾ |
| 8. REGON ⁶⁾ | 8. Numer KRS ⁶⁾ |

G. WYCZERPUJĄCE PRZEDSTAWIENIE ZAISTNIAŁEGO STANU FAKTYCZNEGO (STANÓW FAKTYCZNYCH), ZDARZENIA PRZYSZŁEGO (ZDARZEŃ PRZYSZŁYCH) I PYTANIA (PYTAŃ)

10. Opis stanu faktycznego (stanów faktycznych), zdarzenia przyszłego (zdarzeń przyszłych)

[Empty area for providing detailed information regarding the factual situation, future events, and questions.]

11. Pytanie (pytania) do stanu faktycznego lub zdarzenia przyszłego przedstawionego w poz. 74 wniosku ORD-IN

H. WŁASNE STANOWISKO W SPRAWIE OCENY PRAWNEJ ZAISTNIAŁEGO STANU FAKTYCZNEGO LUB ZDARZENIA PRZYSZŁEGO

12. Stanowisko wnioskodawcy przyporządkowane do pytania (pytań) przedstawionego w poz. 75 wniosku ORD-IN

Ad2

W ocenie wnioskodawcy, uczelnia publiczna (wnioskodawca) korzysta ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1785) w odniesieniu do budynków stanowiących własność uczelni publicznej (wnioskodawcy), które są wykorzystywane przez pracowników i/lub studentów uczelni do prowadzenia działalności naukowej lub/i badawczej oraz jednocześnie wykorzystanych przez spółkę do prowadzenia na zlecenie uczelni działalności w zakresie działalności o której mowa w art. 106 ww. ustawy.

Zgodnie z art. 86c ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym - w regulamin korzystania z infrastruktury badawczej uczelni może określać prawa i obowiązki uczelni oraz jej pracowników, doktorantów ale również studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych.

Zgodnie z art. 7 ust. 2 pkt 1 u.p.o.l., zwolnienie od podatku od nieruchomości przewidziane dla uczelni nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą. Jak wskazano wyżej przepisy u.p.o.l. nie zawierają definicji pojęcia zajęcia na działalność gospodarczą.

Zajęcie danego budynku lub lokalu na prowadzenie działalności gospodarczej oznacza jego wydzielenie i przeznaczenie tylko na prowadzenie tego rodzaju działalności. Jeżeli natomiast w takim budynku lub lokalu, zasadniczo wykorzystywanym w innym celu, prowadzi się od czasu do czasu działalność gospodarczą, to nie uzasadnia to twierdzenia, że ten budynek lub lokal jest zajęty na prowadzenie działalności gospodarczej. - L. Etef w komentarzu Podatki i opłaty samorządowe (Dom Wydawniczy ABC 2008).

Zgodnie z orzecznictwem sądów administracyjnych, pojęcie "budynek zajęty" na określony rodzaj działalności gospodarczej oznacza rzeczywiste wykonywanie w nich czynności składających się na prowadzenie określonego rodzaju działalności gospodarczej. Przy czym, istotnym jest, na co wskazano wyżej, wyodrębnienie budynku lub jego części do prowadzenia tej działalności, co nie ma miejsca w przypadku, gdy służą one także różnym innym celom (por. wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu z dnia 15 grudnia 2010 r. III SA/Po 449/10).

Ponadto, Wojewódzki Sąd Administracyjny w Białymstoku, w wyroku z dnia 5 marca 2007 r., sygn. akt I SA/Bk 14/07, wyjaśnił że: „zajęcie nieruchomości na prowadzenie działalności gospodarczej oznacza jej wydzielenie i przeznaczenie tylko na prowadzenie tego rodzaju działalności. Jeżeli w takiej nieruchomości zasadniczo wykorzystywanej w innym celu prowadzi się działalność gospodarczą tylko od czasu do czasu, to nie uzasadnia to twierdzenia, że jest zajęta na prowadzenie działalności gospodarczej”.

W konsekwencji, budynki stanowiące własność uczelni, które są wykorzystywane przez pracowników uczelni do prowadzenia działalności naukowej i badawczej oraz jednocześnie wykorzystywane przez spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, nie mogą być uznane za zajęte na działalność gospodarczą. Zatem, uczelnia w odniesieniu do przedmiotowych budynków korzysta ze zwolnienia podmiotowego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 pkt 1 u.p.o.l.

1) Poz. 1 nie wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).

2) Należy podać kolejny numer załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników ORD-INA.

3) Poz. 4 – 7 wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).

4) Poz. 5 nie wypełnia się w przypadku podania numeru i serii dokumentu stwierdzającego tożsamość w poz. 4.

POLA JASNE WYPELNIĄ WNIOSKODAWCA, POLA CIEMNE WYPELNIĄ WŁAŚCZY ORGAN. WYPELNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PECE¹⁾ vcy²⁾

ORD-IN/A

ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU
O WYDANIE INTERPRETACJI INDYWIDUALNEJ

2. Nr załącznika³⁾
0 2 / 0 2

Załącznik do wniosku ORD-IN

B. DANE WNIOSKODAWCY

* - dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi

** - dotyczy wnioskodawców niebędących osobami fizycznymi

3) Nazwisko, pierwsze imię⁴⁾ / Nazwa pełna⁴⁾

4. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość⁵⁾

5. Zagraniczny numer identyfikacyjny⁶⁾

6. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego)⁵⁾

7. Kraj wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego)⁵⁾

8. PECE¹⁾

9. Numer KRS⁷⁾

G. WYCZERPUJĄCE PRZEDSTAWIENIE ZAISTNIAŁEGO STANU FAKTYCZNEGO (STANÓW FAKTYCZNYCH), ZDARZENIA PRZYSZŁEGO (ZDARZEŃ PRZYSZŁYCH) I PYTANIA (PYTAŃ)

10. Opis stanu faktycznego (stanów faktycznych), zdarzenia przyszłego (zdarzeń przyszłych)

ORD-IN/A⁽⁶⁾

1/2

11. Pytanie (pytania) do stanu faktycznego lub zdarzenia przyszłego przedstawionego w poz. 74 wniosku ORD-IN

H. WŁASNE STANOWISKO W SPRAWIE OCENY PRAWNEJ ZAISTNIAŁEGO STANU FAKTYCZNEGO LUB ZDARZENIA PRZYSZŁEGO

12. Stanowisko wnioskodawcy przyporządkowane do pytania (pytań) przedstawionego w poz. 75 wniosku ORD-IN

Ad 3

W ocenie wnioskodawcy, w przypadku gdyby budynki stanowiące własność wnioskodawcy, o których mowa w pkt 1 i 2, podlegały opodatkowaniu podatkiem od nieruchomości, należy zastosować wysokość stawki podatku od nieruchomości określoną w § 1 ust. 2 pkt 5 uchwały nr 0007.455.2017 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 21 listopada 2017 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w Gminie Sulechów.

Zgodnie z art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1785), dalej „u.p.o.l.”, od podatku od nieruchomości zwalnia się również uczelnie, zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą.

Od pojęcia budynku zajętego na działalność gospodarczą należy odróżnić kategorię budynków związanych z działalnością gospodarczą. Ustawodawca zdefiniował jedynie drugie ze wskazanych pojęć. Zgodnie, bowiem z art. 1a ust. 1 pkt 3 u.p.o.l., pojęcia grunty, budynki i budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej użyte w niniejszej ustawie oznaczają grunty, budynki i budowle będące w posiadaniu przedsiębiorcy lub innego podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, z wyjątkiem budynków mieszkalnych oraz gruntów związanych z tymi budynkami, a także gruntów, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 lit. b, chyba, że przedmiot opodatkowania nie jest i nie może być wykorzystywany do prowadzenia tej działalności ze względów technicznych.

Ustawodawca w sposób wyraźny wskazał, że dla ustalenia związania budynków z działalnością gospodarczą wystarczy sam fakt ich posiadania przez przedsiębiorcę. Ustawa nie zawiera natomiast definicji pojęcia "budynków zajętych" na działalność gospodarczą. Zgodnie z utrwalonym orzecznictwem sądów administracyjnych, pojęcie "budynków zajętych" na określony rodzaj działalności gospodarczej oznacza rzeczywiste wykonywanie w nich czynności składających się na prowadzenie określonego rodzaju działalności gospodarczej.

W uchwale nr 0007.455.2017 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 21 listopada 2017 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w Gminie Sulechów, § 1 ust. 2 określa stawki podatku dla poszczególnych rodzajów budynków. Katalog ten ma charakter wyliczenia wyczerpującego. § 1 ust. 2 pkt 2 uchwały, określa wysokość rocznych stawek podatku od nieruchomości od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej. Natomiast § 1 ust. 2 pkt 3 uchwały, określa wysokość rocznych stawek podatku od nieruchomości od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym. Uchwała nie odnosi się wprost do innych kategorii budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej (innych niż budynki mieszkalne oraz budynki zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym). Z tego względu uznać należy, że do wszystkich innych kategorii budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej (w tym do budynków niemieszkalnych stanowiących własność uczelni, zajętych na działalność gospodarczą) ma zastosowanie § 1 ust. 2 pkt 5 ww. uchwały, który określa wysokość stawki podatku dla wszystkich pozostałych kategorii budynków, niewymienionych w innych punktach § 1 ust. 2 przedmiotowej uchwały.

1) Poz. 1 nie wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).

2) Należy podać kolejny numer załącznika w ogólnej liczbie składanych załączników ORD-INA.

3) Poz. 4 – 7 wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).

4) Poz. 5 nie wypełnia się w przypadku podania numeru i seri dokumentu stwierdzającego tożsamość w poz. 4.

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL ^[niepotrzebne skreślić] mocodawcy

PPS-1

PEŁNOMOCNICTWO SZCZEGÓLNE

2. Kolejny nr egz. / ogółem
liczba egzemplarzy 1)

0, 1 / 0, 1

Podstawa prawna: Art. 138e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201), zwanej dalej „ustawą”.
Składający: Mocodawca (podatnik, płatnik, inkasent, spadkobierca, następca prawny, osoba trzecia, wnioskujący o wydanie interpretacji indywidualnej lub ogólnej, inny podmiot udzielający pełnomocnictwa szczególnego) albo pełnomocnik.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy w sprawie.

A. ORGAN, PODMIOT SKŁADAJĄCY PEŁNOMOCNICTWO ²⁾

3. Organ, do którego jest składane pełnomocnictwo

BURMISTRZ SULECHOWA

4. Podmiot składający pełnomocnictwo (zaznaczyć właściwe kwadraty):

1. mocodawca 2. pełnomocnik ³⁾ 3. dalszy pełnomocnik ³⁾ 4. adwokat ³⁾ 5. radca prawny ³⁾ 6. doradca podatkowy ³⁾

B. DANE MOCODAWCY

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

* - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. podmiot niebędący osobą fizyczną 2. osoba fizyczna

6. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię **

7. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) ** ⁴⁾

8. Rodzaj dokumentu potwierdzającego tożsamość lub innego numeru identyfikacyjnego ⁴⁾

9. Numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość ** ⁴⁾

10. Zagraniczny numer identyfikacyjny ⁴⁾

11. Kraj wydania dokumentu lub nadania innego numeru identyfikacyjnego, wymienionego w poz. 8, 9 lub 10 ⁴⁾

12. Kod kraju wydania dokumentu lub nadania innego numeru identyfikacyjnego wymienionego w poz. 11 ⁴⁾

B.2. ADRES SIEDZIBY * / AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA **

13. Kraj
POLSKA

14. Województwo
LUBUSKIE

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Nr domu

19. Nr lokalu

20. Miłośność

21. Kod pocztowy

22. Poczta

B.3. DANE KONTAKTOWE ⁵⁾

23. Telefon

24. Faks

25. E-mail

26. Adres elektroniczny ⁶⁾

27. Adres elektroniczny na portalu podatkowym

C. OŚWIADCZENIE MOCODAWCY ALBO PEŁNOMOCNIKA ⁷⁾

1. Oświadczam, że do działania w sprawie wskazanej w części E. upoważniam osobę wymienioną w części D.

2. Możliwość udzielenia dalszego pełnomocnictwa ⁸⁾ tak nie

| | | |
|---|--|--|
| 1 | 28. Nazwisko | 29. Pierwsze imię |
| | 30. Stanowisko / Funkcja ⁹⁾ REKTOR | 31. Podpis |
| 2 | 28. Nazwisko | 29. Pierwsze imię |
| | 30. Stanowisko / Funkcja ⁹⁾ | 31. Podpis |
| 3 | 28. Nazwisko | 29. Pierwsze imię |
| | 30. Stanowisko / Funkcja ⁹⁾ | 31. Podpis |
| 32. Data (dzień - miesiąc - rok) | | |
| 33. Uwierzytelnienie odpisu pełnomocnictwa przez pełnomocnika wskazanego w poz. 34 10) | | 34. Podpis pełnomocnika będącego adwokatem, radcą prawnym lub doradcą podatkowym (uwierzytelniającego udzielone mu pełnomocnictwo) |
| 35. Data uwierzytelnienia odpisu pełnomocnictwa (dzień - miesiąc - rok) i miejsce jego sporządzenia | | |

PPS-1 ⁽²⁾

1/2

| | | | |
|--|-------------------|--|---------------|
| D. DANE PEŁNOMOCNIKA UPOWAŻNIONEGO DO DZIAŁANIA W SPRAWIE WSKAZANEJ W CZĘŚCI E ²⁾ | | | |
| D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE | | | |
| 36. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL ³⁾ (nieobowiązkowe skrócić) | | 37. Numer wpisu na listę adwokatów, radców prawnych lub doradców podatkowych | |
| 38. Nazwisko | 39. Pierwsze imię | 40. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) ⁴⁾ | |
| 41. Rodzaj dokumentu potwierdzającego tożsamość lub innego numeru identyfikacyjnego ⁴⁾ | | 42. Numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość ⁴⁾ | |
| 43. Zagraniczny numer identyfikacyjny ⁴⁾ | | | |
| 44. Kraj wydania dokumentu lub nadania innego numeru identyfikacyjnego, wymienionego w poz. 41, 42 lub 43 ⁴⁾ | | 45. Kod kraju wydania dokumentu lub nadania innego numeru identyfikacyjnego wymienionego w poz. 44 ⁴⁾ | |
| 46. Pełnomocnik do doręczeń w sprawie wskazanej w części E ¹¹⁾ <input checked="" type="checkbox"/> tak | | 47. Adres elektroniczny ⁶⁾ ¹²⁾ | |
| | | 48. Adres elektroniczny na portalu podatkowym ¹³⁾ | |
| D.2. ADRES PEŁNOMOCNIKA DO DORĘCZEN W KRAJU ¹⁴⁾ | | | |
| 49. Kraj | 50. Miasto/Adres | 51. Powiat | |
| POLSKA | | | |
| 52. Gmina | 53. Ulica | | 55. Nr lokalu |
| | | | |
| 54. Miasteczko | 57. Kod pocztowy | 58. Poczta | |
| | | | |
| D.3. DANE KONTAKTOWE ⁵⁾ | | | |
| 59. Telefon | | 60. Faks | |
| | | 61. E-mail | |
| E. ZAKRES PEŁNOMOCNICTWA SZCZEGÓLNEGO | | | |
| 62. Wskazanie sprawy podatkowej lub innej sprawy należącej do właściwości organu podatkowego lub wskazanie zakresu do działania w sprawie podatkowej lub innej sprawie należącej do właściwości organu podatkowego. SPORZADZENIE I WNIESIENIE WNIOSKU O WYDANIE INTERPRETACJI PODATKOWEJ W ZAKRESIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI ORAZ DO REPREZENTOWANIA PODATNIKA W POSTĘPOWANIU WYWOŁANYM WNIESIENIEM WNIOSKU | | | |
| F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH ¹⁵⁾ | | | |
| 63. Informacja o opłacie skarbowej (zaznaczyć właściwy kwadrat): | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 1. Dołączono dowód zapłaty | | <input type="checkbox"/> 2. Dowód zapłaty zostanie dołączony nie później niż w ciągu 3 dni | |
| 64. Nie podlega opłacie skarbowej / zwolnione od opłaty skarbowej na podstawie (należy wskazać podstawę prawną): | | | |
| <input type="checkbox"/> 1. załącznik ¹⁶⁾ | | | |
| 65. Inne załączniki | | | |

- 1) Wypełnia się w przypadku złożenia więcej niż jednego egzemplarza druku PPS-1 dla jednego pełnomocnictwa szczególnego.
- 2) Na formularzu PPS-1 może być zgłoszone także dalsze pełnomocnictwo szczególne. W takim przypadku dane dalszego pełnomocnika należy wskazać w części D. Pełnomocnik będący adwokatem, radcą prawnym lub doradcą podatkowym, udzielając dalszego pełnomocnictwa, wypełnia poz. 28, 29 i 31 w części C, wpisując swoje nazwisko, pierwsze imię i składając podpis.
- 3) Pełnomocnik/dalszy pełnomocnik będący adwokatem, radcą prawnym lub doradcą podatkowym zaznacza w poz. 4 odpowiednio kwadrat nr 2 lub 3 oraz 4-8.
- 4) Wypełnia się w przypadku nierezydenta nieposiadającego polskiego identyfikatora podatkowego (NIP lub numer PESEL).
- 5) Wypełnienie części B.3 i D.3 nie jest obowiązkowe.
- 6) Adres elektroniczny oznacza adres w systemie teleinformatycznym wykorzystywanym przez organ podatkowy (np. ePUAP).
- 7) Ustanowienie pełnomocnictwa szczególnego wywiera skutek od dnia zawiadomienia organu podatkowego (art. 138i § 2 ustawy).
- 8) Złożenie tego oświadczenia jest obowiązkowe. Oświadczenie składa się przez zaznaczenie kwadratu.
- 9) Poz. 30 wypełnia się, gdy pełnomocnictwo jest udzielane przez osobę prawną lub jednostkę niemającą osobowości prawnej. W przypadku reprezentacji wieloosobowej (powyżej 3 osób) pozostałych uprawnionych do reprezentowania i ustanowienia pełnomocnika należy wymienić w dodatkowym formularzu PPS-1.
- 10) W poz. 33 zamieszcza się oświadczenie o zgodności składanego odpisu pełnomocnictwa z oryginałem dokumentu.
- 11) Ustanawiając więcej niż jednego pełnomocnika o tym samym zakresie działania lub ustanawiając pełnomocnika ogólnego oraz szczególnego w tej samej sprawie, strona wskazuje organowi jednego z nich jako pełnomocnika do doręczeń (art. 138g ustawy). Wskazanie pełnomocnika do doręczeń następuje przez zaznaczenie kwadratu.
- 12) Wypełnienie poz. 47 jest obowiązkowe w przypadku zgłoszenia pełnomocnika (dalszego pełnomocnika) będącego adwokatem, radcą prawnym lub doradcą podatkowym.
Doręczanie pism pełnomocnikowi będącemu adwokatem, radcą prawnym lub doradcą podatkowym następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej albo w siedzibie organu podatkowego (art. 144 § 5 ustawy).
Wypełnienie poz. 47 jest obowiązkowe w przypadku nierezydenta nieposiadającego identyfikatora podatkowego, jeśli nie wskazał w części D.2. adresu do doręczeń w kraju (art. 145 § 2 i § 2a ustawy).
Na potrzeby procedury szczególnej, o której mowa w art. 89 ust. 1h-1j ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) – (VAT-Refund) pełnomocnik szczególny będący nierezydentem nieposiadającym adresu do korespondencji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz numeru PESEL może wskazać adres poczty elektronicznej.
Wypełnienie poz. 47 przez mocodawcę, który zgłosił pełnomocnika szczególnego niebędącego adwokatem, radcą prawnym lub doradcą podatkowym, oznacza wniesienie o doręczenie pełnomocnikowi pism w sprawie wskazanej w części E za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 144a § 1 pkt 2 ustawy).
- 13) Wypełnienie poz. 48 nie jest obowiązkowe, z tym że z wykorzystaniem portalu podatkowego będą załatwiane sprawy określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, które mogą być załatwiane z wykorzystaniem portalu podatkowego (Dz. U. poz. 2287, z późn. zm.).
- 14) Adres do doręczeń w kraju – rozumie się przez to adres na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 15) Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1827). Składający pełnomocnictwo jest zobowiązany dołączyć do niego dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo jego uwierzytelnioną kopię, nie później niż w ciągu trzech dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty.
- 16) Zaznaczyć kwadrat w przypadku pełnomocnictwa, którego złożenie jest zwolnione od opłaty skarbowej, ponieważ mocodawcą jest osoba korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa i przy składaniu pełnomocnictwa zostanie przedstawione (załączone) zaświadczenie potwierdzające ten fakt.