**Uchwała Nr 0007.86.2011
Rady Miejskiej w Sulechowie**

z dnia 17 maja 2011 r.

**w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w gminie Sulechów**

Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. nr 127, poz. 857) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się warunki i tryb finansowania zadania własnego określonego w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz cel publiczny, jaki gmina Sulechów - zwana dalej gminą - zamierza osiągnąć.

**Rozdział 1
Cel publiczny**

**§ 2.**1. Określa się cel publiczny z zakresu sportu, jaki zamierza osiągnąć gmina:

1) poprawa warunków uprawiania sportu w gminie,

2) osiąganie wyższych wyników sportowych przez zawodników,

3) upowszechnianie różnorodnych form aktywności fizycznej wśród mieszkańców gminy, szczególnie wśród dzieci i młodzieży,

4) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców gminy Sulechów.

2. Cel publiczny wskazany w ust. 1 osiągnięty zostanie przy wsparciu finansowym udzielanym przez samorząd stowarzyszeniom i klubom sportowym, działającym w gminie.

**Rozdział 2
Warunki otrzymania dotacji**

**§ 3.** 1. Dotacja celowa może być przeznaczona na:

1) realizację programów szkolenia sportowego,

2) zakup sprzętu sportowego,

3) finansowanie lub dofinansowanie kosztów związanych z organizacją lub uczestnictwem w zawodach sportowych,

4) finansowanie lub dofinansowanie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

5) organizowanie ogólnodostępnych zajęć i masowych imprez sportowych,

6) finansowanie lub dofinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej,

7) pokrycie kosztów związanych z obsługą księgową zadania.

2. Dotacja nie może zostać przeznaczona na:

1) stypendia lub wynagrodzenia zawodników i działaczy klubu sportowego,

2) opłacanie kar, mandatów i innych sankcji nałożonych na klub sportowy lub zawodnika,

3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,

4) koszty poniesione przez wnioskodawcę na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

3. W danym roku budżetowym stowarzyszenie lub klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać z budżetu gminy dotację na więcej niż 1 projekt, pod warunkiem, że każde z zadań objęte będzie oddzielnym wnioskiem, umową i sprawozdaniem.

**Rozdział 3
Tryb udzielania dotacji**

**§ 4.** 1. Dotacja może być udzielona w oparciu o wnioski na realizację celu publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1. Wnioski mogą być składane z inicjatywy własnej stowarzyszeń lub klubów sportowych oraz na podstawie ogłoszenia Burmistrza Sulechowa o naborze wniosków, umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 5.** 1. Burmistrz Sulechowa powołuje komisję oceniającą wnioski.

2. Komisja dokonuje sprawdzenia wniosków pod względem formalnym.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, komisja powołana przez Burmistrza Sulechowa wyznacza termin 7 dni i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

4. Przy rozpatrywaniu wniosków bierze się pod uwagę w szczególności:

1) znaczenie przedsięwzięcia dla realizacji celu publicznego wskazanego w § 2 ust. 1,

2) znaczenie zadania dla rozwoju sportu na terenie gminy,

3) wysokość zaplanowanych w budżecie gminy środków przeznaczonych na zadania z zakresu kultury fizycznej,

4) finansowy wkład własny wnioskodawcy,

5) rodzaj i celowość kosztów realizacji zadania,

6) możliwość realizacji przedsięwzięcia przez wnioskodawcę,

7) dotychczasową współpracę z gminą.

5. Komisja przekazuje Burmistrzowi Sulechowa swoją propozycję wyboru.

6. Burmistrz Sulechowa dokonuje wyboru najkorzystniejszego wniosku. Wybór wniosku jest ostateczny i nie przysługuje od niego odwołanie.

 7. Burmistrz Sulechowa informację o udzielonych dotacjach w oparciu o niniejszą uchwałę zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 6.** 1. Dotacja może być wypłacona jednorazowo lub w transzach, co każdorazowo reguluje umowa zawierana z wybranym wnioskodawcą.

2. Umowę sporządza się w formie pisemnej, na czas określony, jednak nie dłużej niż do końca danego roku budżetowego.

3. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać w szczególności:

1. oznaczenie stron umowy;
2. szczegółowy zakres realizowanego zadania (cel udzielenia dotacji);
3. wysokość dotacji;
4. termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania oraz termin wykorzystania dotacji nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
5. sposób kontroli realizacji zadania i wydatkowania dotacji;
6. sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji;
7. postanowienia dotyczące okoliczności uzasadniających rozwiązanie umowy;
8. zobowiązanie podmiotu do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, a także wszelkiej innej dokumentacji umożliwiającej ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym;
9. termin i zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji lub niewłaściwie wykorzystanej dotacji.

4. Integralną częścią umowy jest wniosek, a w przypadku przyznania dotacji innej niż wnioskowana, zaktualizowany kosztorys i harmonogram realizacji zadania.

**§ 7.** 1. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni po upływu terminu, na który umowa została zawarta.

2. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 8.** W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji, przekazana dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

**§ 9**. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy oraz pisemne wyjaśnienia wnioskodawcy przedłożone w terminie 14 dni od dnia doręczenia wystąpienia pokontrolnego.

**Rozdział 4
Przepisy przejściowe i końcowe**

**§ 10.** Burmistrz Sulechowa informację o dotacjach udzielonych na zasadach opisanych w niniejszej uchwale przekaże Radzie Miejskiej w Sulechowie przy sprawozdaniu rocznym z programu współpracy gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.